

Registro incidenti - periodo audit

SCOPO E PERIMETRO

Finalita	Documentare assenza o gestione di incidenti nel periodo e predisporre registro per eventi futuri.
Campo IT	Erogazione di servizi di consulenza IT, analisi e sviluppo software, inclusa la gestione e protezione degli asset informativi e delle infrastrutture IT a supporto dei servizi, con adozione dei controlli per la sicurezza delle informazioni per i servizi in cloud ISO/IEC 27017:2015.

REGISTRAZIONI PRINCIPALI

Periodo	Fino alla data di audit Stage 2.
Incidenti registrati	Nessun incidente maggiore dichiarato nel campione verificato; registro disponibile per eventuali eventi futuri.
Campi registro	Data, fonte, classificazione, impatto, azioni immediate, owner, chiusura, efficacia.
Nota	In assenza di eventi, verificabile predisposizione del processo e conoscenza da parte del personale.

IDENTIFICAZIONE

Organizzazione	INFOTRE S.R.L.
Sede auditata	Via Feltrina 49, 31035 Crocetta del Montello (TV), Italia
Codice evidenza	EV-18
Clausole / controlli	Annex A 5.24-5.27 / 10.2
Tipo documento	Registro eventi

TRACCIABILITA E VALIDAZIONE

Fonte interna	Rapporto di audit Stage 2, interviste, documentazione SGSI e registrazioni operative disponibili.
Archiviazione	Repository documentale SGSI / fascicolo evidenze audit / conservazione controllata.
Validazione	Documento fac-simile da verificare, datare e approvare a cura dell'organizzazione prima dell'utilizzo formale.

Nota auditor: documento generato come supporto evidenziale coerente con il rapporto Stage 2 e da sottoporre a validazione aziendale.