

In questa pagina e nei riquadri riassuntivi posti all'inizio di ciascun paragrafo, viene esposto un estratto delle informazioni presenti in visura che non può essere considerato esaustivo, ma che ha puramente uno scopo di sintesi

VISURA ORDINARIA SOCIETA' DI CAPITALE

FARMACIE ITALIANE S.R.L.



5RZ2S7

Il QR Code consente di verificare la corrispondenza tra questo documento e quello archiviato al momento dell'estrazione. Per la verifica utilizzare l'App RI QR Code o visitare il sito ufficiale del Registro Imprese.

DATI ANAGRAFICI

Indirizzo Sede legale	ROMA (RM) VIA ABRUZZI 25 CAP 00187
Domicilio digitale/PEC	farmacieitalianesrl@legalmail.it
Numero REA	RM - 1585713
Codice fiscale e n.iscr. al Registro Imprese	10532530960
Partita IVA	10532530960
Forma giuridica	societa' a responsabilita' limitata
Data atto di costituzione	06/11/2018
Data iscrizione	30/09/2025
Data ultimo protocollo	23/12/2025
Presidente Consiglio Amministrazione	CICCONI RITA <i>Rappresentante dell'Impresa</i>
Amministratore Delegato	GALLO UMBERTO <i>Rappresentante dell'Impresa</i>

ATTIVITA'

Stato attività	attiva
Data inizio attività	13/11/2018
Attività prevalente	attività di assunzione e gestione di partecipazioni in società operanti nel settore delle farmacie private, comunali e pubbliche in genere, delle parafarmacie e della distribuzione di farmaci.
	...
Codice ATECO	64.21.00
Codice NACE 2.1	64.21
Attività import export	-
Contratto di rete	-
Albi ruoli e licenze	-
Albi e registri ambientali	-

L'IMPRESA IN CIFRE ⁽¹⁾

Capitale sociale sottoscritto	4.000.307,65
Addetti al 31/12/2025	60
Soci e titolari di diritti su azioni e quote	6
Amministratori	7
Titolari di cariche	1
Sindaci, organi di controllo	6
Unità locali	1
Pratiche inviate	5
Trasferimenti di quote	2
Trasferimenti di sede	1
Partecipazioni ⁽²⁾	sì

CERTIFICAZIONE D'IMPRESA

Attestazioni SOA	-
Certificazioni di QUALITA'	sì

DOCUMENTI CONSULTABILI

Bilanci	2024 - 2023 - 2022 - 2021 - 2020 - ...
Fascicolo	sì
Statuto	sì
Altri atti	115

Camera di Commercio Industria Artigianato e Agricoltura di ROMA

Registro Imprese - Archivio ufficiale della CCIAA

(1) I numeri relativi a Soci, Amministratori, Titolari di cariche e Sindaci corrispondono ai soggetti presenti nel relativo blocco del documento.

(2) Indica se l'impresa detiene partecipazioni in altre società, desunte da elenchi soci o trasferimenti di quote

Indice

1 Sede	3
2 Informazioni da statuto/atto costitutivo	3
3 Capitale e strumenti finanziari	7
4 Soci e titolari di diritti su azioni e quote	7
5 Amministratori	8
6 Sindaci, membri organi di controllo	14
7 Titolari di altre cariche o qualifiche	16
8 Attività, albi ruoli e licenze	19
9 Sedi secondarie ed unita' locali	21
10 Aggiornamento impresa	22

1 Sede

Indirizzo Sede legale	ROMA (RM) VIA ABRUZZI 25 CAP 00187
Domicilio digitale/PEC	farmacieitalianesrl@legalmail.it
Partita IVA	10532530960
Numero repertorio economico amministrativo (REA)	RM - 1585713

impresa trasferita da altra Provincia Provincia di provenienza: MILANO
Numero repertorio economico amministrativo: MI - 2538718

2 Informazioni da statuto/atto costitutivo

Registro Imprese	Codice fiscale e numero di iscrizione: 10532530960 Data di iscrizione: 30/09/2025 Sezioni: Iscritta nella sezione ORDINARIA, Iscrizione titolarità effettiva nella sezione autonoma
Estremi di costituzione	Data atto di costituzione: 06/11/2018
Sistema di amministrazione	consiglio di amministrazione (in carica)
Oggetto sociale	LA SOCIETA' HA PER OGGETTO, IN ITALIA E ALL'ESTERO, LE SEGUENTI ATTIVITA': - GESTIONE DI PARTECIPAZIONI DI SOCIETA' AVENTI AD OGGETTO, NEI LIMITI PREVISTI DALLA NORMATIVA VIGENTE, L'ATTIVITA' FARMACEUTICA E PARAFARMACEUTICA ED IN ...
Altri riferimenti statutari	Deposito statuto aggiornato

Estremi di costituzione

iscrizione Registro Imprese Codice fiscale e numero d'iscrizione: 10532530960
del Registro delle Imprese di ROMA
Data iscrizione: 30/09/2025

sezioni

Iscritta nella sezione ORDINARIA il 08/11/2018
Iscrizione titolarità effettiva nella sezione autonoma il 08/12/2023

informazioni costitutive

Denominazione: FARMACIE ITALIANE S.R.L.
Data atto di costituzione: 06/11/2018

Sistema di amministrazione e controllo

durata della società

Data termine: 31/12/2051

scadenza esercizi

Scadenza primo esercizio: 31/12/2018
Giorni di proroga dei termini di approvazione del bilancio: 60

sistema di amministrazione e controllo contabile

Sistema di amministrazione adottato: amministrazione pluripersonale collegiale
Soggetto che esercita il controllo contabile: società di revisione

organi amministrativi

consiglio di amministrazione (in carica)

collegio sindacale

Numero effettivi: 3
Numero supplenti: 2

Oggetto sociale

LA SOCIETA' HA PER OGGETTO, IN ITALIA E ALL'ESTERO, LE SEGUENTI ATTIVITA':

- GESTIONE DI PARTECIPAZIONI DI SOCIETA' AVENTI AD OGGETTO, NEI LIMITI PREVISTI DALLA NORMATIVA VIGENTE, L'ATTIVITA' FARMACEUTICA E PARAFARMACEUTICA ED IN PARTICOLARE IL COMMERCIO ALL'INGROSSO E AL DETTAGLIO DI TUTTI I PRODOTTI FARMACEUTICI E/O MEDICINALI DI QUALSIASI NATURA E IN OGNI CASO DEI PRODOTTI LA CUI VENDITA AL DETTAGLIO E/O ALL'INGROSSO SIA CONSENTITA ALLE FARMACIE E ALLE PARAFARMACIE DALLA VIGENTE NORMATIVA SUL COMMERCIO, NONCHE' L'ATTIVITA' DI DISTRIBUZIONE FARMACEUTICA ALL'INGROSSO, LA VENDITA ALL'INGROSSO E AL DETTAGLIO, L'IMPORT ED EXPORT - ANCHE MEDIANTE E-COMMERCE - E LA CONCESSIONE IN DISTRIBUZIONE DI SPECIALITA' MEDICINALI, PRODOTTI GALENICI, PARAFARMACEUTICI, OMEOPATICI, VETERINARI, PRESIDI MEDICO-CHIRURGICI, NONCHE' INFINE L'EROGAZIONE DI SERVIZI A TERZI COMUNQUE INERENTI IVI INCLUSO IL SERVIZIO DI ASSISTENZA DOMICILIARE INTEGRATA;
- ASSUNZIONE, DETENZIONE (E OGNI ATTIVITA' CONNESSA) E ALIENAZIONE DI PARTECIPAZIONI SOCIALI E/O ALTRI STRUMENTI FINANZIARI DI QUALSIASI NATURA, NONCHE' AI SOLI FINI DI INVESTIMENTO DELLA PROPRIA LIQUIDITA', ACQUISTO E VENDITA DI VALORI MOBILIARI E STRUMENTI FINANZIARI IN GENERE, QUOTATI E NON QUOTATI, A REDDITO FISSO E NON, EMESSI DA ENTI O SOCIETA' PUBBLICI O PRIVATI;
- SUPPORTO PER LA GESTIONE E LA VALORIZZAZIONE, MEDIANTE IL MODELLO DELL'AFFILIAZIONE COMMERCIALE O DEL FRANCHISING, DI FARMACIE DI TERZI PRESERVANDONE L'AUTONOMIA E L'INDIPENDENZA. PER LA REALIZZAZIONE DI TALE ATTIVITA' LA SOCIETA' POTRA', A TITOLO ESEMPLIFICATIVO, (I) GESTIRE DIRETTAMENTE GLI ACQUISTI DI PRODOTTI PER LA VENDITA (II) PRESTARE CONSULENZA IN MATERIA DI POLITICA COMMERCIALE, MARKETING, GESTIONE E FORMAZIONE DEL PERSONALE (III) GESTIRE E FORNIRE SISTEMI PER LA FIDELIZZAZIONE DELLA CLIENTELA.

QUALORA SIANO UTILI O NECESSARIE AI FINI DEL CONSEGUIMENTO DELLO SCOPO SOCIALE, LA SOCIETA' POTRA', IN VIA NON PREVALENTE, NON NEI CONFRONTI DEL PUBBLICO E NEI LIMITI DI LEGGE SVOLGERE ANCHE LE SEGUENTI ATTIVITA':

- COMPIERE OPERAZIONI MOBILIARI, IMMOBILIARI, INDUSTRIALI E FINANZIARIE DI QUALSIASI SPECIE, COMPRESO IL RILASCIO DI GARANZIE REALI E PERSONALI NELL'INTERESSE PROPRIO O DI TERZI;
- CONCEDERE FINANZIAMENTI IN FAVORE DI PERSONE GIURIDICHE, SOCIETA' O PERSONE FISICHE, IN QUALUNQUE FORMA, ESCLUSO IN OGNI CASO LO SVOLGIMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE E DI ASSUNZIONE DI PARTECIPAZIONI NEI CONFRONTI DEL PUBBLICO;
- FORNIRE CONSULENZE DI NATURA FINANZIARIA, TECNICO COMMERCIALE O AMMINISTRATIVA, NEL SENSO PIU' AMPIO, AD ECCEZIONE DI CONSULENZE IN MATERIA DI INVESTIMENTI E DEPOSITI DI DENARO; FORNIRE ASSISTENZA E SERVIZI, DIRETTAMENTE O

INDIRETTAMENTE, NELLE AREE DI AMMINISTRAZIONE, FINANZA, CONTROLLO, PRODUZIONE E GESTIONE, NONCHE' NELL'AREA LEGALE E COMMERCIALE.

SONO COMUNQUE ESCLUSE DALL'OGGETTO SOCIALE LE ATTIVITA' RISERVATE AGLI INTERMEDIARI FINANZIARI DI CUI ALL'ART. 106 DEL DECRETO LEGISLATIVO 1 SETTEMBRE 1993 N. 385, QUELLE RISERVATE ALLE SOCIETA' DI INTERMEDIAZIONE MOBILIARE DI CUI AL D. LGS. 24 FEBBRAIO 1998 N. 58 E QUELLE DI MEDIAZIONE DI CUI ALLA LEGGE 3 FEBBRAIO 1989 N. 39, LE ATTIVITA' PROFESSIONALI PROTETTE DI CUI ALLA LEGGE 23 NOVEMBRE 1939 N. 1815 E LE LORO MODIFICHE, INTEGRAZIONI E SOSTITUZIONI E COMUNQUE TUTTE LE ATTIVITA' CHE PER LEGGE SONO RISERVATE A SOGGETTI MUNITI DI PARTICOLARI REQUISITI NON POSSEDUTI DALLA SOCIETA'.

Poteri

poteri associati alla carica di Consiglio D'amministrazione

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE E' INVESTITO IN VIA ESCLUSIVA DELLA GESTIONE ORDINARIA E STRAORDINARIA DELLA SOCIETA'. ESSO PUO' QUINDI COMPIERE TUTTI GLI ATTI, ANCHE DI DISPOSIZIONE, CHE RITIENE OPPORTUNI PER L'ATTUAZIONE DELL'OGGETTO SOCIALE DELLA SOCIETA', CON LA SOLA ESCLUSIONE DI QUELLI CHE LA LEGGE O LO STATUTO RISERVANO ESPRESSAMENTE ALL'ASSEMBLEA.

LA FIRMA E LA RAPPRESENTANZA DELLA SOCIETA' DI FRONTE AI TERZI E IN GIUDIZIO (CON FACOLTA' DI NOMINARE AVVOCATI E PROCURATORI ALLE LITI) SPETTANO, IN VIA DISGIUNTA TRA LORO, AL PRESIDENTE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE, AL VICE PRESIDENTE ESECUTIVO (SE NOMINATO E SOLO NELLA MISURA IN CUI TALE FIRMA E RAPPRESENTANZA SIANO STATE ESPRESSAMENTE ATTRIBUITE ALLO STESSO DAL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE) E, NEI LIMITI DEI POTERI CONFERITI, AGLI AMMINISTRATORI DELEGATI ED AI PROCURATORI.

QUALORA NOMINATO, AL VICE PRESIDENTE ESECUTIVO, SPETTANO LE DELEGHE RELATIVE ALLE MATERIE INDICATE DI SEGUITO, NECESSARIE PER LO SVILUPPO DELLA RETE COMMERCIALE DELLA SOCIETA' (FERMO RESTANDO CHE NESSUN ACCORDO DEFINITIVO DI INVESTIMENTO E/O ACQUISIZIONE POTRA' ESSERE SOTTOSCRITTO SENZA APPOSITA DELIBERA DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE E CHE PERTANTO LE RELATIVE DECISIONI RIMARRANNO DI ESCLUSIVA COMPETENZA DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE E NON SARANNO DELEGABILI) DA ESERCITARSI IN CONFORMITA' E COERENZA CON IL BUSINESS PLAN E LE LINEE GUIDA TEMPO PER TEMPO ADOTTATI DAL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE DELLA SOCIETA':

(I) INPUT RELATIVAMENTE ALLA STRATEGIA GENERALE RELATIVA ALLE ACQUISIZIONI DELLE FARMACIE E/O PARAFARMACIE (AREE GEOGRAFICHE DI FOCUS, TIPOLOGIA DI FARMACIA, PRIORITA', ECC.);

(II) ATTIVITA' STRUMENTALI ALL'ACQUISIZIONE E/O APERTURA DI NUOVE FARMACIE E/O PARAFARMACIE FINO ALL'INTEGRAZIONE DEL PUNTO VENDITA ACQUISITO IN QUELLI DELLE SOCIETA' DEL GRUPPO OVVERO FINO ALL'APERTURA DEL NUOVO PUNTO VENDITA (AVVIO DEI CONTATTI CON POTENZIALI TARGET OVVERO TITOLARI DI LOCALI COMMERCIALI, NEGOZIAZIONE DELLE CONDIZIONI PRELIMINARI E ALTRI ACCORDI CHE POTRANNO AVERE EFFICACIA VINCOLANTE E DEFINITIVA SOLO SUBORDINATAMENTE AD UNA PREVENTIVA AUTORIZZAZIONE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE, GESTIONE DELLA FASE DI INTEGRAZIONE);

(III) RIQUALIFICAZIONE DELLE NUOVE E DELLE ATTUALI FARMACIE E/O PARAFARMACIE;

(IV) INDIVIDUAZIONE DI SPAZI PER L'APERTURA DI NUOVE FARMACIE E/O PARAFARMACIE;

(V) INDIVIDUAZIONE DI SPAZI PER RICOLLOCARE LE ATTUALI FARMACIE E/O PARAFARMACIE;

(VI) INDIVIDUAZIONE DELLE PRINCIPALI IPOTESI DI SVILUPPO COMMERCIALE E SINERGIE RELATIVE ALLE SINGOLE OPPORTUNITA' INDIVIDUATE;

(VII) INPUT SU INIZIATIVE STRATEGICHE E SU ACCORDI DI PARTNERSHIP.

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE PUO' INOLTRE NOMINARE UNO O PIU' DIRETTORI GENERALI, VICE DIRETTORI GENERALI, DIRETTORI E PROCURATORI, DETERMINANDONE I POTERI E, OCCORRENDO, LA REMUNERAZIONE. IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE PUO' DELEGARE TUTTI O PARTE DEI SUOI POTERI, NEL RISPETTO DI QUANTO PREVISTO AL PARAGRAFO 30.1 DELLO STATUTO SOCIALE, A NORMA E CON I LIMITI DI CUI ALL'ART. 2381 C.C., AD UN COMITATO ESECUTIVO COMPOSTO DA ALCUNI DEI SUOI COMPONENTI OVVERO AD UNO O PIU' DEI PROPRI COMPONENTI, ANCHE DISGIUNTAMENTE. IL COMITATO ESECUTIVO OVVERO L'AMMINISTRATORE O GLI AMMINISTRATORI DELEGATI POTRANNO COMPIERE TUTTI GLI ATTI DI ORDINARIA E STRAORDINARIA AMMINISTRAZIONE LORO DELEGATI CON LE LIMITAZIONI E LE MODALITA' INDICATE NELLA DELEGA.

LE MATERIE DI SEGUITO INDICATE NON SARANNO DELEGABILI AI SINGOLI AMMINISTRATORI E/O AL COMITATO ESECUTIVO:

(I) MODIFICA DELLE LINEE GUIDA PER LE ACQUISIZIONI DI FARMACIE E/O PARAFARMACIE TEMPO PER TEMPO APPROVATE DAL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE;

(II) OPERAZIONI CON PARTI CORRELATE DEL SOCIO A;

(III) CESSIONE DELLE PARTECIPAZIONI RAPPRESENTATIVE DEL CAPITALE SOCIALE DELLE SOCIETA' DEL GRUPPO E/O DELLE SOCIETA' TITOLARI DI NUOVE FARMACIE E/O PARAFARMACIE ACQUISTATE DOPO LA DATA DI RIFERIMENTO E/O DELLE AZIENDE O RAMI D'AZIENDA RELATIVI ALLE STESSE: (A) CON RIFERIMENTO AD OPERAZIONI DA CONTABILIZZARE ENTRO IL 31 DICEMBRE 2019 (INCLUSO), PER QUALSIASI IMPORTO; OVVERO (B) CON RIFERIMENTO AD OPERAZIONI DA CONTABILIZZARE A DECORRERE DAL 1 GENNAIO 2020, A CONDIZIONE CHE LE STESSE ABBIANO UN VALORE PER SINGOLA OPERAZIONE (PER TALE INTENDENDOSI IL RELATIVO ENTERPRISE VALUE) SUPERIORE AL 5% DEL FATTURATO DELLE SOCIETA' DEL GRUPPO RISULTANTE DALL'ULTIMO BILANCIO CONSOLIDATO APPROVATO E CERTIFICATO;

(IV) MODIFICHE AD ACCORDI DI FINANZIAMENTO SOTTOSCRITTI DALLA SOCIETA' ENTRO LA DATA DI RIFERIMENTO CHE PREGIUDICHINO LA POLITICA DEI DIVIDENDI CONCORDATA TRA IL SOCIO A E IL SOCIO B O CHE COMPORTINO UN SOSTANZIALE AGGRAVAMENTO DELLA POSIZIONE DEL SOCIO B;

(V) TRASFERIMENTO DELLA SEDE LEGALE DELLA SOCIETA';

(VI) CHIUSURA O SOSTANZIALE RIDIMENSIONAMENTO DELLA SEDE OPERATIVA DI ROMA;

(VII) MODIFICA DELLA POLITICA DEI DIVIDENDI DI CUI AL SUCCESSIVO ARTICOLO 37;

(VIII) MODIFICA DELLE DELEGHE ATTRIBUITE AL VICE PRESIDENTE ESECUTIVO E/O CONFERIMENTO O MODIFICA DELLE DELEGHE ATTRIBUITE AGLI ALTRI MEMBRI DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE E/O AL COMITATO ESECUTIVO RELATIVAMENTE ALLA MATERIE INDICATE AL PRECEDENTE PARAGRAFO 27.3;

(IX) MODIFICA ALLA REMUNERAZIONE DEL VICE PRESIDENTE ESECUTIVO E DEI MEMBRI DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE DESIGNATI DAI SOCI B;

(X) MODIFICA O CESSAZIONE DI LINEE DI BUSINESS O INVESTIMENTI IN NUOVE LINEE DI BUSINESS NON CONNESSE ALLE ATTIVITA' ESERCITATE DALLE SOCIETA' DEL GRUPPO ALLA DATA DI RIFERIMENTO E/O SPECIFICATE NEL BUSINESS PLAN DI VOLTA IN VOLTA APPROVATO DAL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE;

(XI) MODIFICA ALL'ORGANIGRAMMA DELLE SOCIETA' DEL GRUPPO CHE INTERESSI LA STRUTTURA DI SUPPORTO DEL VICE PRESIDENTE ESECUTIVO;

(XII) MODALITA' DI ESERCIZIO DA PARTE DELLA SOCIETA' DEI DIRITTI DI VOTO SPETTANTI ALLA STESSA NELL'ASSEMBLEA DEI SOCI DELLE SOCIETA' DEL GRUPPO PER LE MATERIE INDICATE NEL PRECEDENTE ARTICOLO 23.2 ED AL PRESENTE ARTICOLO 30 NONCHE', MUTATIS MUTANDIS, DEI DIRITTI DI VOTO SPETTANTI AD UNA SOCIETA' DEL GRUPPO LADDOVE QUEST'ULTIMA SIA SOCIA DI ALTRA SOCIETA' DEL GRUPPO.

ripartizione degli utili e delle perdite tra i soci

ARTICOLO 37

Altri riferimenti statutari

clausole di recesso

Informazione presente nello statuto/atto costitutivo

clausole di gradimento

Informazione presente nello statuto/atto costitutivo

clausole di prelazione

Informazione presente nello statuto/atto costitutivo

clausole di limitazione

Informazione presente nello statuto/atto costitutivo

clausole compromissorie

Informazione presente nello statuto/atto costitutivo

clausole

Informazione presente nello statuto/atto costitutivo

deposito statuto aggiornato

DEPOSITO STATUTO SOCIALE APPROVATO CON DELIBERA DELL'ASSEMBLEA DEI SOCI DI CUI ALL'ATTO A ROGITO NOTAIO EZILDA MARICONDA DI MILANO IN DATA 23 SETTEMBRE 2025 REP.N. 38338/18413.

modifica articoli dello statuto

MODIFICA DELL'ARTICOLO 4 DELLO STATUTO SOCIALE CON DELIBERA DELL'ASSEMBLEA DEI SOCI DI CUI ALL'ATTO A ROGITO NOTAIO EZILDA MARICONDA DI MILANO IN DATA 23

SETTEMBRE 2025 REP.N. 38338/18413.

3 Capitale e strumenti finanziari

Capitale sociale in Euro	Deliberato:	4.000.307,65
	Sottoscritto:	4.000.307,65
	Versato:	4.000.307,65
	Conferimenti in natura	

strumenti finanziari previsti dallo statuto

Titoli di debito:
ARTICOLO 9

4 Soci e titolari di diritti su azioni e quote

Elenco dei soci e degli altri titolari di diritti su azioni o quote sociali al 25/09/2025
pratica con atto del 23/09/2025

capitale sociale

Data deposito: 25/09/2025
Data protocollo: 25/09/2025
Numero protocollo: RM-2025-569927
Capitale sociale dichiarato sul modello con cui è stato depositato l'elenco dei soci:
4.000.307,65 Euro

Proprieta'
Pegno

F2I - FONDI ITALIANI PER LE
INFRASTRUTTURE SOCIETA' DI
GESTIONE DEL RISPARMIO S.P.A.
O, IN FORMA ABBREVIATA F2I
S.G.R. S.P.A.

Quota di nominali: 2.905.758,57 Euro
Di cui versati: 2.905.758,57
Codice fiscale: 05601780967
Denominazione del soggetto alla data della denuncia: **F2I - FONDI ITALIANI PER LE
INFRASTRUTTURE - SOCIETA' DI GESTIONE**
Tipo di diritto: proprieta'
*Domicilio del titolare o rappresentante
comune*
MILANO (MI) VIA SAN PROTASO 5 CAP 20121

INTESA SANPAOLO SPA

Codice fiscale: 00799960158
Tipo di diritto: pegno

UNICREDIT, SOCIETA' PER AZIONI
IN FORMA ABBREVIATA
UNICREDIT S.P.A.

Codice fiscale: 00348170101
Tipo di diritto: pegno

MEDIOCREDITO CENTRALE -
BANCA DEL MEZZOGIORNO S.P.A.

Codice fiscale: 00594040586
Denominazione del soggetto alla data della denuncia: **BANCA DEL MEZZOGIORNO -
MEDIOCREDITO CENTRALE S.P.A.**
Tipo di diritto: pegno

QUOTE DI CATEGORIA "A" - "F2ISGR S.P.A." AGISCE QUALE SOCIETA' DI GESTIONE DEL FONDO
DI INVESTIMENTO ALTERNATIVO RISERVATO DI TIPO CHIUSO DENOMINATO "F2I TERZO FONDO PER
LE INFRASTRUTTURE"

Proprieta'
Pegno

FARMACRIMI S.R.L.

Quota di nominali: 1.076.339,93 Euro
Di cui versati: 1.076.339,93
Codice fiscale: 14772991007
Tipo di diritto: proprieta'
*Domicilio del titolare o rappresentante
comune*
ROMA (RM) LARGO DEI LOMBARDI 4 CAP 00186

INTESA SANPAOLO SPA

Codice fiscale: 00799960158
Tipo di diritto: pegno

**UNICREDIT, SOCIETA' PER AZIONI
IN FORMA ABBREVIATA
UNICREDIT S.P.A.**

**MEDIOCREDITO CENTRALE -
BANCA DEL MEZZOGIORNO S.P.A.**

**Proprieta'
Pegno**

**MEDEOPART 5 SOCIETA'
SEMPLICE**

INTESA SANPAOLO SPA

**UNICREDIT, SOCIETA' PER AZIONI
IN FORMA ABBREVIATA
UNICREDIT S.P.A.**

**MEDIOCREDITO CENTRALE -
BANCA DEL MEZZOGIORNO S.P.A.**

note

Codice fiscale: 00348170101

Tipo di diritto: pegno

Codice fiscale: 00594040586

Denominazione del soggetto alla data della denuncia: **BANCA DEL MEZZOGIORNO -
MEDIOCREDITO CENTRALE S.P.A.**

Tipo di diritto: pegno

QUOTE DI CATEGORIA "B"

Quota di nominali: 18.209,15 Euro

Di cui versati: 18.209,15

Codice fiscale: 10434460969

Denominazione del soggetto alla data della denuncia: **MEDEOPART 5 S.R.L.**

Tipo di diritto: proprieta'

*Domicilio del titolare o rappresentante
comune*

MILANO (MI) VIA SANTA MARTA 19 CAP 20123

Codice fiscale: 00799960158

Tipo di diritto: pegno

Codice fiscale: 00348170101

Tipo di diritto: pegno

Codice fiscale: 00594040586

Denominazione del soggetto alla data della denuncia: **BANCA DEL MEZZOGIORNO -
MEDIOCREDITO CENTRALE S.P.A.**

Tipo di diritto: pegno

QUOTE DI CATEGORIA "C"

ELENCO SOCI TRASFERITO DALLA PROVINCIA DI MI, PROT.2024/223301

5 Amministratori

**Presidente Consiglio
Amministrazione**

CICCONI RITA

Rappresentante dell'impresa

Amministratore Delegato

GALLO UMBERTO

Rappresentante dell'impresa

**Vice Presidente Del Consiglio
D'amministrazione**

CRIMI VINCENZO

Consigliera

CALABRESE ROSARIA

Consigliera

TODARELLO CECILIA

Consigliere

SAVIANO RENATO

Consigliere

BARBIERI SALVATORE

Organi amministrativi in carica
consiglio di amministrazione

Numero componenti: 7

Elenco amministratori

**Presidente Consiglio
Amministrazione**

CICCONE RITA

domicilio

Rappresentante dell'impresa
Nata a MONTESARCHIO (BN) il 06/06/1960
Codice fiscale: CCCRTI60H46F636K
ROMA (RM)
VIA ABRUZZI 25 CAP 00187

carica

consigliera
Data atto di nomina: 28/06/2024
Data di prima iscrizione: 07/01/2021
Durata in carica: fino approvazione del bilancio al 31/12/2026

carica

presidente consiglio amministrazione
Data atto di nomina: 28/06/2024
Data di prima iscrizione: 07/01/2021
Durata in carica: fino approvazione del bilancio al 31/12/2026

poteri

CON IL VERBALE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE DEL 28 GIUGNO 2024 ALLA DOTT.SSA RITA CICCONE NELLA QUALITA' DI PRESIDENTE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE, IN AGGIUNTA AI POTERI SPETTANTI PER LEGGE O SECONDO LO STATUTO, SONO STATI DELEGATI I SEGUENTI POTERI:
A) ORGANIZZAZIONE E COORDINAMENTO DELLA SEGRETERIA SOCIETARIA;
B) SUPERVISIONE E COORDINAMENTO DELLE FUNZIONI DI CONTROLLO INTERNO E DI AUDIT DELLA SOCIETA';
C) OGNI POTERE DI FIRMA SOCIALE E DI RAPPRESENTANZA LEGALE DELLA SOCIETA', SIA DI FRONTE A TERZI CHE IN GIUDIZIO.

Amministratore Delegato
GALLO UMBERTO

domicilio

Rappresentante dell'impresa
Nato a NAPOLI (NA) il 07/05/1975
Codice fiscale: GLLMRT75E07F839J
ROMA (RM)
VIA ABRUZZI 25 CAP 00187
Indirizzo di posta elettronica certificata: gallo.umberto@pec.it

carica

consigliere
Data atto di nomina: 28/06/2024
Data di prima iscrizione: 01/03/2023
Durata in carica: fino approvazione del bilancio al 31/12/2026

carica

amministratore delegato
Data atto di nomina: 28/06/2024
Data iscrizione: 28/08/2024
Durata in carica: fino approvazione del bilancio al 31/12/2026
Data presentazione carica: 28/08/2024

poteri

CON IL VERBALE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE DEL 28 GIUGNO 2024 SONO STATE ATTRIBUITE LE SEGUENTI DELEGHE:
A) SUPPORTO ALLA ATTIVITA' DELIBERATIVA DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE MEDIANTE PRESENTAZIONE DI PROPOSTE E ANALISI SULL'ANDAMENTO DELLA GESTIONE DELLA SOCIETA' E COORDINAMENTO DIRETTO DELL'ATTIVITA' DI ESECUZIONE DELLE DELIBERE CONSILIARI E DELLE ATTIVITA' DELLA SOCIETA', NEL PIENO RISPETTO DELLE DELEGHE RICEVUTE, DEI REGOLAMENTI E DELLE PROCEDURE ORGANIZZATIVE INTERNE;
(B) NEL RISPETTO DELLA COMPETENZA COLLEGIALE ESCLUSIVA DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE IN MATERIA DI REDAZIONE DEL BILANCIO E DI INDIRIZZO E COORDINAMENTO DELL'ATTIVITA' DI PREDISPOSIZIONE DEL PIANO INDUSTRIALE/BUDGET, ATTIVITA' DI PREPARAZIONE DEL PROGETTO DI BILANCIO DELLA SOCIETA';
(C) RAPPRESENTANZA DELLA SOCIETA' NEI CONFRONTI DI SOGGETTI TERZI, NELL'AMBITO DEI POTERI DELEGATI.

FERMA RESTANDO LA COMPETENZA DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE DELLA SOCIETA' SULLE MATERIE RISERVATE PER LEGGE E/O PER STATUTO ALLA COMPETENZA ESCLUSIVA DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE, ALL'AMMINISTRATORE DELEGATO SONO CONFERITI I SEGUENTI POTERI:

(I) SVOLGERE OGNI ATTIVITA' FINALIZZATA ALL'ORDINATO SVOLGIMENTO DEGLI AFFARI SOCIALI, INCLUSA LA FIRMA DELLA CORRISPONDENZA SOCIALE E DEI DOCUMENTI DELLA SOCIETA';

(II) RITIRARE DAGLI UFFICI POSTALI E TELEGRAFICI LETTERE, VAGLIA E MERCE;

(III) PREVIA AUTORIZZAZIONE E SECONDO LE INDICAZIONI DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE, PROMUOVERE AZIONI GIUDIZIARIE ED AMMINISTRATIVE, INCLUSI RICORSI, IMPUGNAZIONI ED OPPOSIZIONI IN OGNI SEDE E GRADO DI GIURISDIZIONE, OVVERO RESISTERE AD AZIONI PROMOSSE NEI CONFRONTI DELLA SOCIETA', RAPPRESENTANDO LA SOCIETA' IN QUALUNQUE STATO E GRADO;

(IV) CONFERIRE E REVOCARE MANDATI AD AVVOCATI E PROCURATORI ALLE LITI, NONCHE' A CONSULENTI TECNICI, FINO AD EURO 50.000;

(V) RAPPRESENTARE LA SOCIETA' NEI CONFRONTI DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE E DELL'AMMINISTRAZIONE FINANZIARIA, CON POTERI DI ELEGGERE DOMICILIO, SOTTOSCRIVERE E DEPOSITARE ISTANZE E RICORSI, SOTTOPONENDO ARGOMENTAZIONI ED ECCEZIONI, PARTECIPANDO ALLE UDIENZE, DISCUTENDO E FORNENDO CONCLUSIONI, PRESENTANDO RICORSI IN APPELLO, NONCHE' CONTESTARE EVENTUALI DECISIONI ANCHE IN SEDE DI REVOCAZIONE;

(VI) RAPPRESENTARE LA SOCIETA' DINANZI AGLI ORGANI DI VIGILANZA E QUALSIASI ALTRA AUTORITA', COMMISSIONE O ISTITUTO, SIA IN ITALIA CHE ALL'ESTERO, RENDENDO LE DICHIARAZIONI, SEGNALAZIONI E COMUNICAZIONI NECESSARIE E COMPIENDO TUTTI GLI ATTI ED OPERAZIONI OCCORRENTI PER OTTENERE IL RILASCIO DI CONCESSIONI, LICENZE, PERMESSI ED ATTI AUTORIZZATIVI IN GENERE, REGISTRAZIONI O CERTIFICATI, NONCHE' PER CONCLUDERE CONVENZIONI O ACCORDI DI OGNI TIPO;

(VII) RAPPRESENTARE LA SOCIETA' NEL CONTESTO DI ACCERTAMENTI FISCALI OVVERO DI ISPEZIONI DI QUALSIASI TIPO E NELLE RELAZIONI ED INCONTRI CONNESSI, NONCHE' SOTTOSCRIVERE I RELATIVI VERBALI;

(VIII) EFFETTUARE LE SEGUENTI OPERAZIONI BANCARIE, A FIRMA SINGOLA O CONGIUNTA CON LA DOTT.SSA CONCETTA RICCHIZZI, CFO DELLA SOCIETA', IN NOME E PER CONTO DELLA SOCIETA':

A. APRIRE E CHIUDERE, IN NOME E PER CONTO DELLA SOCIETA', CONTI CORRENTI BANCARI E POSTALI, DEPOSITI LIBERI, VINCOLATI ED A RISPARMIO PRESSO QUALSIASI BANCA O ALTRO ISTITUTO DI CREDITO, SOCIETA' FINANZIARIE ED ENTI ECONOMICI IN ITALIA E ALL'ESTERO;

B. EFFETTUARE PAGAMENTI NEI CONFRONTI DI TERZI A FIRMA SINGOLA FINO A EURO 500.000 E A FIRMA CONGIUNTA CON IL CFO PER IMPORTI SUPERIORI A EURO 500.000;

C. AUTORIZZARE RID BANCARI A FIRMA SINGOLA FINO A EURO 200.000 E A FIRMA CONGIUNTA CON IL CFO PER IMPORTI SUPERIORI A EURO 200.000;

D. EMETTERE E GIRARE ASSEGNI BANCARI, FAR EMETTERE E GIRARE ASSEGNI CIRCOLARI E VAGLIA A FIRMA SINGOLA FINO A EURO 250.000 E A FIRMA CONGIUNTA CON IL CFO PER IMPORTI SUPERIORI A EURO 250.000;

E. FIRMARE CAMBIALI, TRATTE E TITOLI DI NATURA CAMBIARIA A FIRMA SINGOLA FINO A EURO 250.000 E A FIRMA CONGIUNTA CON IL CFO PER IMPORTI SUPERIORI A EURO 250.000;

F. DISPORRE PER I PRELIEVI SUI C/C DELLA SOCIETA' ENTRO I LIMITI DI LEGGE;

G. EFFETTUARE OPERAZIONI DI FACTORING PRESSO ISTITUTI DI CREDITO A FIRMA SINGOLA FINO A EURO 300.000 E A FIRMA CONGIUNTA CON IL CFO PER IMPORTI SUPERIORI A EURO 300.000;

H. RICHIEDERE IL RILASCIO DI FIDEIUSSIONI BANCARIE A FAVORE DI TERZI ED A GARANZIA DELLE OBBLIGAZIONI DELLA SOCIETA' NEI CONFRONTI DI DETTI TERZI, NEL LIMITE DELL'AMMONTARE MASSIMO DI EURO 500.000 PER CIASCUNA OPERAZIONE;

I. EFFETTUARE, SENZA LIMITI DI IMPORTO, I PAGAMENTI DOVUTI PER CORRISPONDERE MENSILMENTE GLI STIPENDI AL PERSONALE DELLA SOCIETA', NELLA MISURA CHE RISULTERA' DAL LIBRO UNICO DEL LAVORO, NONCHE' IL POTERE DI COMPIERE TUTTE LE OPERAZIONI DI PAGAMENTO NECESSARIE PER GLI ADEMPIMENTI NEI CONFRONTI DELL'AMMINISTRAZIONE FINANZIARIA, DEGLI ENTI PREVIDENZIALI ED ASSISTENZIALI, IMPOSTE E TASSE;

L. PRESENTARE RIBA E DCR PRESSO BANCHE E ISTITUTI FINANZIARI PER L'OTTENIMENTO DI ANTICIPAZIONI;

M. PRESENTARE RICHIESTE DI AFFIDAMENTO BANCARIO A FIRMA SINGOLA FINO A EURO 500.000 E A FIRMA CONGIUNTA CON IL CFO PER IMPORTI DA EURO 500.001 A EURO 1.000.000;

(IX) TRANSIGERE CONTROVERSIE DI NATURA NON GIUDIZIALE FINO A EURO 100.000 PER SINGOLA CONTROVERSIA;

(X) ASSUMERE E PROMUOVERE, FISSANDO LE RELATIVE CONDIZIONI CONTRATTUALI, LICENZIARE E ADOTTARE PROVVEDIMENTI DISCIPLINARI RELATIVAMENTE AL PERSONALE DIPENDENTE CON QUALIFICA DIVERSA DA QUELLA DIRIGENZIALE; RAPPRESENTARE LA

SOCIETA' IN CONTROVERSIE INDIVIDUALI O COLLETTIVE IN MATERIA DI LAVORO AVANTI A QUALSIASI AUTORITA' CIVILE, PENALE E AMMINISTRATIVA, CON FACOLTA' DI CONCILIARE E TRANSIGERE TALI CONTROVERSIE, RELATIVAMENTE AL PERSONALE DIPENDENTE CON QUALIFICA DIVERSA DA QUELLA DIRIGENZIALE, FINO A EURO 100.000 PER SINGOLA VERTENZA;

(XI) NEGOZIARE, DEFINIRE, STIPULARE, MODIFICARE, RISOLVERE E SOTTOSCRIVERE CONTRATTI E/O ORDINI DI ACQUISTO E VENDITA RELATIVI A BENI E SERVIZI FINO AD EURO 150.000;

(XII) NEGOZIARE, STIPULARE E SOTTOSCRIVERE CONTRATTI DI CONSULENZA, COLLABORAZIONE E CONTRATTI D'OPERA INTELLETTUALE FINO AD EURO 50.000 PER SINGOLO CONTRATTO E PER UN IMPORTO MASSIMO ANNUALE PARI A EURO 200.000;

(XIII) NEGOZIARE, STIPULARE E SOTTOSCRIVERE CONTRATTI DI ACQUISTO RELATIVI AD IMMOBILIZZAZIONI MATERIALI O IMMATERIALI FINO A EURO 500.000;

(XIV) NEGOZIARE, STIPULARE E SOTTOSCRIVERE CONTRATTI DI ACQUISTO, VENDITA E PERMUTA DI BENI MOBILI REGISTRATI FINO A EURO 150.000;

(XV) NEGOZIARE, STIPULARE E RINNOVARE CONTRATTI DI ASSICURAZIONE PRIVATA O OBBLIGATORIA FINO AD EURO 50.000;

(XVI) DEFINIRE E SOTTOSCRIVERE CONTRATTI FINANZIARI RELATIVI A CONTRATTI DI ACQUISTO, QUALI, AD ESEMPIO, IL LEASING FINO A EURO 150.000;

(XVII) NEGOZIARE, STIPULARE E SOTTOSCRIVERE CONTRATTI DI LOCAZIONE DI AUTOVEICOLI O ALTRI BENI MOBILI REGISTRATI FINO A EURO 50.000;

(XVIII) NEGOZIARE, STIPULARE E SOTTOSCRIVERE ACCORDI QUADRO RELATIVI AD ACQUISTI DI PRODOTTI PER LA VENDITA, QUALI LA DEFINIZIONE DI LISTINI E PREMI PER TARGET DI FATTURATO;

(XIX) NOMINARE PROCURATORI SPECIALI PER SPECIFICI ATTI O CATEGORIE DI ATTI CONFERENDO I NECESSARI POTERI, NELL'AMBITO DEI POTERI SOPRA DESCRITTI.

(XX) DI CONFERIRE AL DOTT. UMBERTO GALLO, NELLA SUA QUALITA' DI AMMINISTRATORE DELEGATO, LA QUALIFICA DI "DATORE DI LAVORO" AI SENSI DEL D.LGS. 81/2008 E RESPONSABILE PER LA SICUREZZA ED IGIENE DEL LAVORO, AMBIENTE E PREVENZIONE INCENDI DEGLI UFFICI DELLA SOCIETA', NONCHE' DI LEGALE RAPPRESENTANTE AI FINI DEL DECRETO LEGISLATIVO 6 APRILE 2006 N. 152 E SUCCESSIVE MODIFICAZIONE ED INTEGRAZIONI E DELLE ALTRE NORME IN TEMA DI TUTELA DELL'AMBIENTE, CON RIFERIMENTO ALL'ATTIVITA' SVOLTA, AL PERSONALE, ALLA SEDE, UFFICI E/O UNITA' PRODUTTIVE IN ITALIA;

(XXI) DI ATTRIBUIRE ALLO STESSO, NELL'AMBITO DELLA SUDETTA QUALIFICA, IL POTERE DI COMPIERE, IN NOME E PER CONTO DELLA SOCIETA', TUTTI GLI ATTI ED ESPLETARE TUTTE LE FUNZIONI ED OBBLIGHI PREVISTI DAL D. LGS. 81/2008 E DALLA LEGISLAZIONE APPLICABILE IN MATERIA DI SICUREZZA ED IGIENE DEL LAVORO, AMBIENTE E PREVENZIONE INCENDI E DI PROVVEDERE DIRETTAMENTE A QUANTO RITENUTO NECESSARIO ED UTILE PER IL COSTANTE RISPETTO, ADEGUAMENTO ED AGGIORNAMENTO DELLE NORMATIVE E DELLE REGOLE DI BUONA TECNICA NELLE SOPRA INDICATE MATERIE. A TAL FINE IL DOTT. UMBERTO GALLO AVRA' LA RAPPRESENTANZA, A OGNI EFFETTO, DELLA SOCIETA' STESSA AVANTI A TUTTI GLI ENTI E ORGANI PUBBLICI E PRIVATI PREPOSTI ALL'ESERCIZIO DELLE FUNZIONI DI VIGILANZA, VERIFICA E CONTROLLO PREVISTE DALLA NORMATIVA VIGENTE RELATIVAMENTE ALLA PREVENZIONE DEGLI INFORTUNI, ALL'IGIENE DEL LAVORO, COMPRESO L'ISTITUTO NAZIONALE DI ASSICURAZIONE CONTRO GLI INFORTUNI SUL LAVORO (INAIL) ANCHE AI FINI E PER GLI EFFETTI DI CUI AL DPR 1124/65 (COME MODIFICATO), NONCHE' TUTTI I PIU' AMPI POTERI GESTIONALI, DECISIONALI E DI FIRMA AL RIGUARDO;

(XXII) DI RICONOSCERE AL DOTT. GALLO, ALL'UNICO SCOPO DI SVOLGERE LE FUNZIONI IN QUALITA' DI "DATORE DI LAVORO" DEI DIPENDENTI DELLA SOCIETA', IL POTERE DI UTILIZZARE IN PIENA AUTONOMIA E SENZA ALCUNA LIMITAZIONE DI SPESA, LE SOMME CHE SI RENDERANNO NECESSARIE, FERMO RESTANDO L'OBBLIGO DI INFORMARNE IL CONSIGLIO ALLA PRIMA RIUNIONE UTILE;

(XXIII) DI ATTRIBUIRE AL DOTT. GALLO, PER L'ESPLETAMENTO DELLE FUNZIONI ATTRIBUITE IN RELAZIONE ALLA QUALIFICA DI "DATORE DI LAVORO" DEI DIPENDENTI DELLA SOCIETA', I COMPITI ELENCATI DI SEGUITO A TITOLO MERAMENTE ESEMPLIFICATIVO: (A) ATTUARE TUTTE LE MISURE DI SICUREZZA E D'IGIENE DEL LAVORO PREVISTE DALLA NORMATIVA IN MATERIA; (B) ASSICURARE IL PUNTUALE RISPETTO DEGLI ADEMPIMENTI RICHIESTI DALLA LEGISLAZIONE VIGENTE IN MATERIA DI TUTELA DELLA SALUTE E DELLA SICUREZZA DEI LUOGHI DI LAVORO, NONCHE' DA OGNI ALTRA NORMA IN TEMA DI PROTEZIONE E TUTELA DELLA SICUREZZA E SALUTE DEI LAVORATORI; (C) VERIFICARE COSTANTEMENTE LA RISPONDENZA ALLE DISPOSIZIONI DI LEGGE DI TUTTE LE MACCHINE, IMPIANTI, STRUMENTI, UTENSILI E QUANT'ALTRO, ADEGUANDOLI ALLE NORME ANCHE TECNOLOGICHE, IN MATERIA DI SICUREZZA, IGIENE, AMBIENTE E QUANTO RICHIESTO DALLA NORMATIVA DI PREVENZIONE INCENDI E DI SICUREZZA; (D) AGGIORNARE E GARANTIRE NEL TEMPO LE MISURE DI PREVENZIONE IN RELAZIONE AI MUTAMENTI ORGANIZZATIVI E PRODUTTIVI CHE HANNO RILEVANZA AI FINI DELLA SALUTE E SICUREZZA SUL LAVORO E COMUNQUE IN BASE AL GRADO DI EVOLUZIONE DELLA TECNICA DELLA PREVENZIONE E DELLA PROTEZIONE; (E) CURARE CHE LE CONDIZIONI DI SICUREZZA DEI

LUOGHI E DELLE ATTREZZATURE DI LAVORO RIMANGANO RISPONDENTI ALLE PRESCRIZIONI DI LEGGE MEDIANTE PROCEDURE DI VERIFICA, ISPEZIONE, CONTROLLO E MANUTENZIONE CHE RITERRA' PIU' OPPORTUNE; (F) CURARE CHE LE LAVORAZIONI CHE IMPLICANO L'UTILIZZAZIONE O LA PRODUZIONE DI AGENTI NOCIVI SIANO SVOLTE SECONDO LE PRESCRIZIONE DI LEGGE; (G) CURARE CHE I LAVORATORI ABBIANO IN DOTAZIONE E UTILIZZINO I NECESSARI ED IDONEI DISPOSITIVI DI PROTEZIONE INDIVIDUALE; (H) PROVVEDERE A PROMUOVERE, FORNIRE E SOVRINTENDERE ALLA MASSIMA INFORMAZIONE DEI LAVORATORI CIRCA GLI EVENTUALI RISCHI GENERICI E SPECIFICI A CUI POSSANO ESSERE ESPOSTI, PROVVEDENDO, TRA L'ALTRO, ANCHE MEDIANTE AFFISSIONE NEGLI AMBIENTI DI LAVORO; (I) PROVVEDERE, ANCHE CON L'AUSILIO DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO DI PREVENZIONE E PROTEZIONE, ALLA FORMAZIONE E ALL'ADDESTRAMENTO DEI LAVORATORI IN CONFORMITA' A QUANTO PREVISTO DALLE LEGGI VIGENTI; (L) PROVVEDERE ALLA PREDISPOSIZIONE DI ADEGUATA NORMATIVA INTERNA DI PROTEZIONE, SICUREZZA, IGIENE E AMBIENTE IN CONFORMITA' ALLE VIGENTI DISPOSIZIONI LEGISLATIVE; (M) CURARE CHE I PRESIDI DI PRONTO SOCCORSO E I SERVIZI IGIENICO-ASSISTENZIALI SIANO CONFORMI ALLE PRESCRIZIONI DI LEGGE AVVALENDOSI ANCHE DEL MEDICO COMPETENTE; (N) ASSICURARE E GARANTIRE LE MISURE NECESSARIE PER IL RISPETTO DELLE DISPOSIZIONI IN TEMA DI CONTRATTI D'OPERA E DI APPALTO COME PREVISTO DALLE PRESCRIZIONI DI LEGGE, ANCHE IN CASO DI CANTIERI TEMPORANEI E/O MOBILI; (O) CURARE LA GESTIONE DELLE SITUAZIONI DI EMERGENZA, PREDISPONENDO I PIANI DI EMERGENZA E DESIGNANDO I LAVORATORI ADDETTI ALL'EMERGENZA E ORGANIZZANDO I NECESSARI RAPPORTI CON I SERVIZI PUBBLICI; (P) VERIFICARE LA CORRISPONDENZA DEI REFLUI DELL'INSEDIAMENTO E/O DELL'ATTIVITA' AI LIMITI TABELLARI, NONCHE' LA SUSSISTENZA DI TUTTI QUEI PROVVEDIMENTI AUTORIZZATIVI PREVISTI DALLA NORMATIVA VIGENTE, GARANTENDO COMUNQUE CHE LO SMALTIMENTO E/O LO SCARICO DEGLI STESSI AVVENGA NEL RISPETTO DELLE NORMATIVE DI LEGGE; (Q) CURARE CHE LA GESTIONE DEI RIFIUTI AVVENGA NEL RISPETTO DELLE NORME IN MATERIA; (R) CURARE IL RISPETTO DELLA NORMATIVA IN MATERIA DI EMISSIONI E QUALITA' DELL'ARIA; (S) CURARE IL RISPETTO DELLA NORMATIVA IN MATERIA DI RUMORI ED ESPOSIZIONI A FONTI DI RUMORE; (XXIV) DI RICONOSCERE AL DOTT. GALLO, AI SENSI DEL D. LGS. 81/2008, DI DELEGARE A TERZI, CON DELEGA SCRITTA AI SENSI DELL'ART. 16 DEL SUDDETTO DECRETO, GLI ADEMPIMENTI, LE FUNZIONI, LE ATTIVITA', LE COMPETENZE E RELATIVE RESPONSABILITA' IN MATERIA DI SICUREZZA E SALUTE DEI LAVORATORI, SALVO GLI ADEMPIMENTI NON DELEGABILI AI SENSI DI LEGGE, NONCHE' DI REVOCARE LE DELEGHE EVENTUALMENTE CONFERITE. (XXV) DI ATTRIBUIRE INOLTRE AL DOTT. GALLO, AI SENSI DELLA VIGENTE NORMATIVA IN MATERIA DI PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI E CON RIGUARDO ALLE ATTIVITA' DI TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI SVOLTE DALLA SOCIETA', TUTTI I POTERI, ANCHE RAPPRESENTATIVI DELLA SOCIETA', PER (A) ATTUARE OGNI EVENTUALE ATTO E DECISIONE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE SUSCETTIBILE DI INCIDERE IN ORDINE ALLE PREDETTE ATTIVITA' DI TRATTAMENTO DI DATI PERSONALI E/O DECIDERE IN ORDINE ALLE FINALITA' DI TALE TRATTAMENTO, NONCHE' AGLI STRUMENTI UTILIZZATI ED AL PROFILO DELLA SICUREZZA; (B) SOVRINTENDERE ALLE ATTIVITA' DI TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI ED OTTEMPERARE AGLI ADEMPIMENTI PREVISTI SIA DAL REGOLAMENTO (UE) N. 2016/679 (REGOLAMENTO GENERALE SULLA PROTEZIONE DEI DATI) SIA DA OGNI ALTRA DISPOSIZIONE IN MATERIA, INFORMANDO IL CONSIGLIO AL RIGUARDO; (C) DESIGNARE E REVOCARE, IN CONFORMITA' ALLE DISPOSIZIONI NORMATIVE IN MATERIA, LE PERSONE AUTORIZZATE AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI E (D) RAPPRESENTARE LA SOCIETA', IN ITALIA E ALL'ESTERO, PER OGNI ATTO, RAPPORTO E CONTROVERSA IN MATERIA, CON I TERZI E DAVANTI AD OGNI COMPETENTE AUTORITA'.

**Vice Presidente Del Consiglio
D'amministrazione
CRIMI VINCENZO**

domicilio

carica

Nato a GALATI MAMERTINO (ME) il 13/10/1956
Codice fiscale: CRMVCN56R13D861M
ROMA (RM)
VIA ABRUZZI 25 CAP 00187 FRAZIONE 20121

consigliere

Data atto di nomina: 28/06/2024
Data di prima iscrizione: 31/12/2018
Durata in carica: fino approvazione del bilancio al 31/12/2026

carica

vice presidente del consiglio d'amministrazione

Data atto di nomina: 28/06/2024

Data di prima iscrizione: 31/12/2018

Durata in carica: fino approvazione del bilancio al 31/12/2026

poteri

CON IL VERBALE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE DEL 28 GIUGNO 2024 AL DOTT. CRIMI VINCENZO NELLA QUALITA' DI VICE PRESIDENTE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE SONO STATI DELEGATI TALUNI POTERI NECESSARI PER LO SVILUPPO DELLA RETE COMMERCIALE DELLA SOCIETA', DA ESERCITARSI IN COERENZA ED IN CONFORMITA' CON IL BUSINESS PLAN E LE LINEE GUIDA ADOTTATI DAL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE DELLA SOCIETA', E PIU' PRECISAMENTE:

(I) INPUT RELATIVAMENTE ALLA STRATEGIA GENERALE RELATIVA ALLE ACQUISIZIONI DELLE FARMACIE E/O PARAFARMACIE (AREE GEOGRAFICHE DI FOCUS, TIPOLOGIA DI FARMACIA, PRIORITA', ECC.);

(II) ATTIVITA' STRUMENTALI ALL'ACQUISIZIONE E/O APERTURA DI NUOVE FARMACIE E/O PARAFARMACIE FINO ALL'INTEGRAZIONE DEL PUNTO VENDITA (AVVIO DEI CONTATTI CON POTENZIALI TARGET OVVERO TITOLARI DI LOCALI COMMERCIALI, NEGOZIAZIONE DELLE CONDIZIONI PRELIMINARI E ALTRI ACCORDI CHE POTRANNO AVERE EFFICACIA VINCOLANTE E DEFINITIVA SOLO SUBORDINATAMENTE AD UNA PREVENTIVA AUTORIZZAZIONE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE, GESTIONE DELLA FASE DI INTEGRAZIONE);

(III) RIQUALIFICAZIONE DELLE NUOVE E DELLE ATTUALI FARMACIE E/O PARAFARMACIE;

(IV) INDIVIDUAZIONE DI SPAZI PER L'APERTURA DI NUOVE FARMACIE E/O PARAFARMACIE;

(V) INDIVIDUAZIONE DI SPAZI PER RICOLLOCARE LE ATTUALI FARMACIE E/O PARAFARMACIE;

(VI) INDIVIDUAZIONE DELLE PRINCIPALI IPOTESI DI SVILUPPO COMMERCIALE E SINERGIE RELATIVE ALLE SINGOLE OPPORTUNITA' INDIVIDUATE;

(VII) INPUT SU INIZIATIVE STRATEGICHE E SU ACCORDI DI PARTNERSHIP.

IL TUTTO FERMO RESTANDO CHE NESSUN ACCORDO DEFINITIVO DI INVESTIMENTO POTRA' ESSERE SOTTOSCRITTO SENZA APPOSITA DELIBERA DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE E CHE PERTANTO LE RELATIVE DECISIONI RIMARRANNO DI ESCLUSIVA COMPETENZA DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE E NON SARANNO DELEGABILI.

Consigliera

CALABRESE ROSARIA

domicilio

Nata a BARI (BA) il 07/05/1978

Codice fiscale: CLBRSR78E47A662N

ROMA (RM)

VIA ABRUZZI 25 CAP 00187

carica

consigliera

Data atto di nomina: 28/06/2024

Data di prima iscrizione: 31/12/2018

Durata in carica: fino approvazione del bilancio al 31/12/2026

Consigliera

TODARELLO CECILIA

domicilio

Nata a LOCRI (RC) il 29/10/1978

Codice fiscale: TDRCCCL78R69D976T

ROMA (RM)

VIA ABRUZZI 25 CAP 00187

carica

consigliera

Data atto di nomina: 28/06/2024

Data di prima iscrizione: 11/05/2021

Durata in carica: fino approvazione del bilancio al 31/12/2026

Consigliere

SAVIANO RENATO

domicilio

Nato a CASERTA (CE) il 03/07/1991

Codice fiscale: SVNRNT91L03B963V

ROMA (RM)

VIA ABRUZZI 25 CAP 00187

Indirizzo di posta elettronica certificata: renato.saviano@ofrm.postecert.it

carica

consigliere

Data atto di nomina: 27/06/2025

Data di prima iscrizione: 28/03/2025

Durata in carica: fino approvazione del bilancio al 31/12/2026

Consigliere

BARBIERI SALVATORE

domicilio

Nato a POTENZA (PZ) il 26/09/1993

Codice fiscale: BRBSVT93P26G942O

ROMA (RM)

VIA ABRUZZI 25 CAP 00187

carica

consigliere

Data atto di nomina: 27/06/2025

Data di prima iscrizione: 03/01/2025

Durata in carica: fino approvazione del bilancio al 31/12/2026

6 Sindaci, membri organi di controllo

Societa' Di Revisione

EY S.P.A., PER ESTESO ANCHE ERNST & YOUNG S.P.A.

Sindaca Supplente

SAGNOTTI JELKA

Sindaca

GIOVANNUZZI PAOLA

Sindaco

ROBUSTELLI MATTEO

Sindaco Supplente

GRAZZINI GIOVANNI

Presidente Del Collegio Sindacale

DE NIGRO ALBERTO

Organi di controllo

collegio sindacale

Numero in carica: 5

Elenco sindaci, membri degli organi di controllo

Societa' Di Revisione

EY S.P.A., PER ESTESO ANCHE ERNST & YOUNG S.P.A.

sede

Codice fiscale: 00434000584

Denominazione del soggetto alla data della denuncia: **ERNST & YOUNG S.P.A.**

MILANO (MI)

VIA MERAVIDGLI 12 CAP 20123

sede alla data della denuncia

ROMA (RM)

VIA PO 32 CAP 00198

carica

societa' di revisione

Data atto di nomina: 28/06/2024

Data di prima iscrizione: 08/11/2018

Durata in carica: 3 anni

registro revisori legali

Numero: 13

Data: 17/02/1998

Ente: MINISTERO DELL'ECONOMIA E DELLE FINANZE

Sindaca Supplente

SAGNOTTI JELKA

domicilio

Nata a ROMA (RM) il 01/10/1981
Codice fiscale: SGNJLK81R41H501J
MILANO (MI)
VIA SAN PROSPERO 1 CAP 20121

carica

sindaca supplente

Data atto di nomina: 28/06/2024
Data di prima iscrizione: 31/12/2018
Durata in carica: fino approvazione del bilancio al 31/12/2026
Numero: 164265
Data: 04/11/2011
Ente: MINISTERO DI GIUSTIZIA

registro revisori legali

Sindaca

GIOVANNUZZI PAOLA

domicilio

Nata a SAVONA (SV) il 03/12/1968
Codice fiscale: GVNPLA68T43I480T
MILANO (MI)
VIA SAN PROSPERO 1 CAP 20121

carica

sindaca

Data atto di nomina: 28/06/2024
Data di prima iscrizione: 24/06/2019
Durata in carica: fino approvazione del bilancio al 31/12/2026
Numero: 83287
Data: 28/09/1999
Ente: MINISTERO DELL'ECONOMIA E DELLE FINANZE

registro revisori legali

Sindaco

ROBUSTELLI MATTEO

domicilio

Nato a MANFREDONIA (FG) il 12/04/1962
Codice fiscale: RBSMTT62D12E885K
MILANO (MI)
VIA SAN PROSPERO 1 CAP 20121

carica

sindaco

Data atto di nomina: 28/06/2024
Data di prima iscrizione: 31/12/2018
Durata in carica: fino approvazione del bilancio al 31/12/2026
Numero: 74414
Data: 26/06/1999
Ente: MINISTERO DI GIUSTIZIA

registro revisori legali

Sindaco Supplente

GRAZZINI GIOVANNI

domicilio

Nato a LA MADDALENA (SS) il 12/09/1961
Codice fiscale: GRZGNN61P12E425R
MILANO (MI)
VIA SAN PROSPERO 1 CAP 20121

carica

sindaco supplente

Data atto di nomina: 28/06/2024
Data di prima iscrizione: 16/09/2019
Durata in carica: fino approvazione del bilancio al 31/12/2026
Numero: 29158
Data: 21/04/1995
Ente: MINISTERO DELL'ECONOMIA E DELLE FINANZE

registro revisori legali

**Presidente Del Collegio
Sindacale**

DE NIGRO ALBERTO

Nato a ROMA (RM) il 01/07/1958
Codice fiscale: DNGLRT58L01H501O
MILANO (MI)
VIA SAN PROTASO 5 CAP 20121

domicilio

carica

presidente del collegio sindacale

Data atto di nomina: 28/06/2024
Data iscrizione: 28/08/2024
Durata in carica: fino approvazione del bilancio al 31/12/2026
Numero: 18363
Data: 21/04/1995
Ente: MINISTERO DELL'ECONOMIA E DELLE FINANZE

registro revisori legali

7 Titolari di altre cariche o qualifiche

Procuratrice Speciale

RICCHIZZI CONCETTA

Procuratrice Speciale

RICCHIZZI CONCETTA

Nata a NAPOLI (NA) il 03/08/1969
Codice fiscale: RCCCCT69M43F839M
MILANO (MI)
VIA SAN PROSPERO 1 CAP 20121

domicilio

carica

procuratrice speciale

Data atto di nomina: 20/12/2018
Data iscrizione: 01/04/2019
Durata in carica: fino alla revoca

poteri

CON IL VERBALE DEL 20.12.2018 IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE DELIBERA DI CONFERIRE ALLA DOTTORESSA CONCETTA RICCHIZZI, QUALE PROCURATRICE SPECIALI I SEGUENTI POTERI:
CON FIRMA SINGOLA:
- FIRMARE LA CORRISPONDENZA E DOCUMENTI DELLA SOCIETA'
- RITIRARE DAGLI UFFICI POSTALI E TELEGRAFICI LETTERE, VAGLIA, MERCE
- RAPPRESENTARE LA SOCIETA' VERSO LA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE
- FIRMARE DOCUMENTI E COMUNICAZIONI E DICHIARAZIONI VERSO LA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE
- FIRMARE DOMANDE, RICORSI ED ATTI VERSO LA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE
- ACCOGLIERE I FUNZIONARI PUBBLICI IN OCCASIONE DI ISPEZIONI ED ACCERTAMENTI E FIRMARE I RELATIVI VERBALI
- STIPULARE E RINNOVARE CONTRATTI DI ASSICURAZIONE PRIVATA OD OBBLIGATORIA
- PRESENTARE RIBA E DCR C/O BANCHE E/O ISTITUTI FINANZIARI PER L'OTTENIMENTO DI ANTICIPAZIONI;

- EFFETTUARE PAGAMENTI PER IMPOSTE, TASSE E CONTRIBUTI PREVIDENZIALI
- AUTORIZZARE RID BANCARI PER UN IMPORTO MASSIMO PER SINGOLA OPERAZIONE DI E.
200.000

CON FIRMA CONGIUNTA CON IL DIRETTORE OPERATIVO

- CONTRATTI DI LOCAZIONE FINANZIARIA
- CONTRATTI DI LOCAZIONE DI AUTOVEICOLI, O ALTRI BENI MOBILI REGISTRATI
- EFFETTUARE PAGAMENTI FINO A EURO 1.000.000
- EFFETTUARE TRASFERIMENTI TRA C/C DELLA SOCIETA'
- EMETTERE E GIRARE ASSEGNI
- FIRMARE CAMBIALI, TRATTE E TITOLI DI NATURA CAMBIARIA
- DISPORRE PER I PRELIEVI SUI C/C DELLA SOCIETA'
- EFFETTUARE OPERAZIONI DI FACTORING C/O BANCHE PER UN IMPORTO MASSIMO PER
SINGOLA OPERAZIONE DI E. 300.000;

CON IL VERBALE DEL 12.02.2019 IL CONSIGLIO DELIBERA

1. DI CONFERIRE AL CHIEF FINANCIAL OFFICER, DOTT.SSA CONCETTA RICCHIZZI, I PIU'
AMPI POTERI PER L'ESECUZIONE DEL FINANZIAMENTO, IN PARTICOLARE, A TITOLO
ESEMPLIFICATIVO E NON ESAUSTIVO, IL POTERE DI: (I) TIRARE LA LINEA DI CREDITO
PER CASSA "AMORTISING" (C.D. LINEA CREDITO CAPEX) DI CUI AL CONTRATTO DI
FINANZIAMENTO SOTTOSCRITTO IN DATA 23 NOVEMBRE 2018; (II) TIRARE LA LINEA DI
CREDITO REVOLVING (C.D. LINEA CREDITO RCF) DI CUI AL CONTRATTO DI FINANZIAMENTO
SOTTOSCRITTO IN DATA 23 NOVEMBRE 2018; (III) GESTIRE I COVENANT E GLI IMPEGNI
INFORMATIVI VERSO LE BANCHE FINANZIARIE; (IV) NEGOZIARE E SOTTOSCRIVERE
QUALSIASI ACCORDO ANCILLARE, SOTTOSCRIVERE QUALSIASI DOCUMENTO, RILASCIARE
QUALSIASI DICHIARAZIONE E INTRAPRENDERE OGNI ALTRA AZIONE CHE POSSA ESSERE
NECESSARIA OD OPPORTUNA AI FINI DEL PERFEZIONAMENTO, DELL'EROGAZIONE,
DELL'ATTUAZIONE E DELL'ESECUZIONE DEL FINANZIAMENTO, IVI INCLUSI, A TITOLO
ESEMPLIFICATIVO, ATTI NOTARILI E SCRITTURE PRIVATE, ANCHE AUTENTICATE, ACCORDI
DI HEDGING CON LE PARTI FINANZIARIE E CON ALTRE CONTROPARTI HEDGING, ACCORDI DI
SUBORDINAZIONE RELATIVI AI CREDITI DERIVANTI DA FINANZIAMENTI SOCI CONCESSI
ALLA SOCIETA', LETTERE DI MANDATO E LETTERE DI COMMISSIONI CON LE PARTI
FINANZIARIE;

2. DI CONFERIRE AL CHIEF FINANCIAL OFFICER, DOTT.SSA CONCETTA RICCHIZZI, I PIU'
AMPI POTERI PER LA GESTIONE DEL CONTRATTO DI VENDOR LOAN SOTTOSCRITTO TRA IL
DOTT. VINCENZO CRIMI, FARMACIE ITALIANE E F2I S.G.R. S.P.A. IN DATA 28 NOVEMBRE
2018;

3. DI CONFERIRE AL CHIEF FINANCIAL OFFICER, DOTT.SSA CONCETTA RICCHIZZI E AL
DIRETTORE OPERATIVO, DOTT. ALFREDO LA CIVITA, IN VIA CONGIUNTA, IL POTERE DI
SOTTOSCRIVERE: (I) CONTRATTI DI LAVORO PER UN COSTO COMPLESSIVO ANNUO AZIENDALE
CIASCUNO NON SUPERIORE AD EURO 80.000,00, PURCHE' PREVISTO A BUDGET, CON LA
PRECISAZIONE CHE: A) SONO ESCLUSI DA TALE AMBITO TUTTI I CONTRATTI AVENTI AD
OGGETTO L'ASSUNZIONE ED IL LICENZIAMENTO DI QUADRI E DIRIGENTI NONCHE' LA
PROMOZIONE DI QUADRI AL LIVELLO DIRIGENZIALE; B) AL CONSIGLIO DI
AMMINISTRAZIONE SIA SOTTOPOSTA APPOSITA INFORMATIVA SU BASE TRIMESTRALE CON
RIGUARDO ALLA PROMOZIONE DI IMPIEGATI AL LIVELLO DI QUADRI E, IN GENERALE PER
QUANTO RIGUARDA IL PERSONALE DEL GRUPPO; (II) CONTRATTI DI CONSULENZA PER LA
LOGISTICA CON OPERATORI SPECIALIZZATI DEL SETTORE, NELLE MORE DELL'APPROVAZIONE
DEL BUDGET;

carica

procuratrice

Data atto di nomina: 16/07/2020

Data iscrizione: 17/08/2020

Durata in carica: fino alla revoca

poteri

CON PROCURA AUTENTICATA NELLE FIRME DAL NOTAIO SALVATORE MARICONDA DI ROMA
REP.N. 16682 IN DATA 16 LUGLIO 2020 LA SOCIETA' FARMACIE ITALIANE S.R.L. HA
NOMINATO PROCURATORE DELLA SOCIETA' LA SIGNORA CONCETTA RICCHIZZI E HA
INDICATO E DISPOSTO FUNZIONI, INCARICHI E POTERI DELLA SIGNORA CONCETTA
RICCHIZZI, DIPENDENTE DELLA SOCIETA', IN QUALITA' DI CHIEF FINANCIAL OFFICER,
DA ESERCITARSI SECONDO I TERMINI E LE MODALITA' IN APPRESSO PRECISATI.
TUTTI I POTERI ATTRIBUITI SONO IN OGNI CASO VALIDI ESCLUSIVAMENTE NELL'AMBITO
DELLE FUNZIONI ORGANIZZATIVE DI COMPETENZA DELLA SIGNORA CONCETTA RICCHIZZI E
SOLO PER LE OPERAZIONI CHE RIENTRANO NEI LIMITI DEL BUDGET DELLA SOCIETA'.
NELL'ESERCIZIO DEI POTERI ATTRIBUITI, LA SIGNORA CONCETTA RICCHIZZI DEVE
ATTENERSI A QUANTO PREVISTO DAL CODICE ETICO DI GRUPPO, DA POLICY, PROCEDURE E
STANDARD CONTRATTUALI ADOTTATI DALLA SOCIETA' E DAL GRUPPO.

TUTTO CIO' PREMESSO SI ATTRIBUISCONO ALLA SIGNORA CONCETTA RICCHIZZI I SEGUENTI POTERI, DA ESERCITARSI IN FIRMA SINGOLA, QUANDO NON STABILITO DIVERSAMENTE IN MANIERA ESPLICITA.

I. FIRMA SOCIALE

1. FIRMARE LA CORRISPONDENZA E DOCUMENTI DELLA SOCIETA'.
2. RITIRARE PRESSO GLI UFFICI POSTALI E TELEGRAFICI LETTERE, VAGLIA E MERCE.

II. RAPPRESENTANZA IN GIUDIZIO

1. RAPPRESENTARE LA SOCIETA' IN GIUDIZIO, PER I PROCEDIMENTI RELATIVI ALLE MATERIE DI COMPETENZA.

III. RAPPORTI CON LA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE

1. RAPPRESENTARE LA SOCIETA' NEI RAPPORTI NEI CONFRONTI DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE E DELL'AMMINISTRAZIONE FINANZIARIA.
2. FIRMARE DOCUMENTI, COMUNICAZIONI E DICHIARAZIONI NEI CONFRONTI DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE E DELL'AMMINISTRAZIONE FINANZIARIA.
3. FIRMARE DOMANDE, RICORSI E ATTI NEI CONFRONTI DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE.
4. ACCOGLIERE I FUNZIONARI PUBBLICI IN OCCASIONE DI ISPEZIONI ED ACCERTAMENTI E FIRMARE I RELATIVI VERBALI.
5. COSTITUIRE E RITIRARE DEPOSITI CAUZIONALI PRESSO LA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE.

IV. CONTRATTI E ORDINI

1. A FIRMA SINGOLA FINO A EURO 75.000 (SETTANTACINQUEMILA) E CONGIUNTA CON IL DIRETTORE GENERALE FINO A EURO 150.000 (CENTOCINQUANTAMILA): NEGOZIARE, DEFINIRE, STIPULARE, MODIFICARE, RISOLVERE E SOTTOSCRIVERE ACCORDI QUADRO, CONTRATTI E ORDINI RELATIVI AGLI ACQUISTI GENERALI (UTENZE, MATERIALI DI CONSUMO, SERVIZI GENERALI E DI GRUPPO, CANCELLERIA, ETC.) E, PIU' IN GENERALE, A BENI E SERVIZI INERENTI IL BUSINESS DELLA SOCIETA'.

QUANTO SOPRA ENTRO I LIMITI DEL BUDGET E CON LE SEGUENTI ESCLUSIONI:

- STIPULARE E SOTTOSCRIVERE CONTRATTI DI CONSULENZA, COLLABORAZIONE E CONTRATTI D'OPERA INTELLETTUALE;

- STIPULARE E SOTTOSCRIVERE CONTRATTI DI ACQUISTO RELATIVI AD IMMOBILIZZAZIONI MATERIALI O IMMATERIALI;

- SOTTOSCRIZIONE DI CONTRATTI DI ACQUISTO, VENDITA E PERMUTA DI BENI MOBILI REGISTRATI.

2. A FIRMA SINGOLA FINO AD EURO 25.000 (VENTICINQUEMILA) E CONGIUNTA CON IL DIRETTORE GENERALE FINO A 150.000 (CENTOCINQUANTAMILA): PROCEDERE ALLA DEFINIZIONE E SOTTOSCRIZIONE DI CONTRATTI FINANZIARI RELATIVI A CONTRATTI DI ACQUISTO (ES. LEASING).

3. A FIRMA SINGOLA FINO A 25.000 (VENTICINQUEMILA) E A FIRMA CONGIUNTA CON IL DIRETTORE GENERALE FINO A EURO 50.000 (CINQUANTAMILA): PROCEDERE ALLA DEFINIZIONE E SOTTOSCRIZIONE DI CONTRATTI DI LOCAZIONE DI AUTOVEICOLI, O ALTRI BENI MOBILI REGISTRATI.

I LIMITI INDICATI SONO DA INTENDERSI VALIDI PER SINGOLO CONTRATTO O ORDINE E PER OPERAZIONI CHE RIENTRANO NEL BUDGET DELLA SOCIETA'.

V. FINANZA E TESORERIA

1. CON FIRMA SINGOLA:

- EFFETTUARE PAGAMENTI PER LA GESTIONE ORDINARIA DELLA SOCIETA' VERSO DIPENDENTI, AMMINISTRAZIONE FINANZIARIA, ENTI PREVIDENZIALI E ASSISTENZIALI, IMPOSTE E TASSE.
- PRESENTARE RIBA E DCR C/O BANCHE E/O ISTITUTI FINANZIARI PER L'OTTENIMENTO DI ANTICIPAZIONI.

- EFFETTUARE TRASFERIMENTI DI FONDI TRA CONTI CORRENTE DELLA SOCIETA'.

- DISPORRE PRELIEVI DAL CONTO CORRENTE DELLA SOCIETA' ENTRO IL LIMITE DI EURO 5.000 AL MESE E, IN OGNI CASO, ENTRO I LIMITI PREVISTI DALLE NORMATIVE VIGENTI.

2. CON FIRMA CONGIUNTA CON L'AMMINISTRATORE DELEGATO: APERTURA DI CONTI CORRENTI E INTERCOMPANY CASHPOOLING.

3. CON FIRMA SINGOLA FINO A EURO 50.000 (CINQUANTAMILA); CON FIRMA CONGIUNTA CON IL RESPONSABILE AMMINISTRAZIONE FINANZA E CONTROLLO, FINO A EURO 500.000 (CINQUECENTOMILA); CON FIRMA CONGIUNTA CON L'AMMINISTRATORE DELEGATO PER IMPORTI SUPERIORI A EURO 500.000 (CINQUECENTOMILA): EFFETTUARE PAGAMENTI A FORNITORI DI BENI E SERVIZI.

4. CON FIRMA SINGOLA PER UN IMPORTO MASSIMO COMPLESSIVO DI EURO 20.000 (VENTIMILA) PER OPERAZIONE, CONGIUNTA CON L'AMMINISTRATORE DELEGATO SE MAGGIORE DI EURO 20.000 (VENTIMILA): AUTORIZZARE RID BANCARI

5. CON FIRMA SINGOLA PER UN IMPORTO COMPLESSIVO MASSIMO DI EURO 200.000 (DUECENTOMILA) PER SINGOLA MENSILITA' (IVI INCLUSE LE CD "TREDICESIMA" E "QUATTORDICESIMA" MENSILITA'), CONGIUNTA CON L'AMMINISTRATORE DELEGATO SE MAGGIORE DI EURO 200.000 (DUECENTOMILA): DISPORRE IL PAGAMENTO DEGLI STIPENDI DEI DIPENDENTI;

6. CON FIRMA CONGIUNTA CON L'AMMINISTRATORE DELEGATO, PER IMPORTI SUPERIORI A EURO 250.000:

- EMETTERE E GIRARE ASSEGNI;

- FIRMARE CAMBIALI, TRATTE E TITOLI DI NATURA CAMBIARIA.
7. CON FIRMA SINGOLA FINO A EURO 500.000 (CINQUECENTOMILA), CONGIUNTA CON L'AMMINISTRATORE DELEGATO PER IMPORTI SUPERIORI AD EURO 500.000 (CINQUECENTOMILA) E FINO A EURO 1.000.000 (UN MILIONE): RICHIEDERE AFFIDAMENTI BANCARI.
TUTTI I POTERI SOPRA INDICATI POTRANNO ESSERE ESERCITATI DALLA SIGNORA CONCETTA RICCHIZZI CON FIRMA, PRECEDUTA DALLA DENOMINAZIONE SOCIALE E DALLA QUALIFICA "CHIEF FINANCIAL OFFICER".

8 Attività, albi ruoli e licenze

Addetti	60
Data d'inizio dell'attività dell'impresa	13/11/2018
Attività prevalente	ATTIVITA DI ASSUNZIONE E GESTIONE DI PARTECIPAZIONI IN SOCIETA' OPERANTI NEL SETTORE DELLE FARMACIE PRIVATE, COMUNALI E PUBBLICHE IN GENERE, DELLE PARAFARMACIE E DELLA DISTRIBUZIONE DI FARMACI. ...
Certificazioni	Qualità

Attività

inizio attività
(informazione storica)

Data inizio dell'attività dell'impresa: 13/11/2018

attività prevalente esercitata dall'impresa

ATTIVITA DI ASSUNZIONE E GESTIONE DI PARTECIPAZIONI IN SOCIETA' OPERANTI NEL SETTORE DELLE FARMACIE PRIVATE, COMUNALI E PUBBLICHE IN GENERE, DELLE PARAFARMACIE E DELLA DISTRIBUZIONE DI FARMACI.
TALE ATTIVITA' NON VIENE SVOLTA NEI CONFRONTI DEL PUBBLICO.

Classificazione ATECO 2025 dell'attività prevalente

Codice: 64.21.00 - attività delle società di partecipazione (holding)
Importanza: prevalente svolta dall'impresa
(codice ottenuto dall'attività dichiarata)

attività esercitata nella sede legale

ATTIVITA DI ASSUNZIONE E GESTIONE DI PARTECIPAZIONI IN SOCIETA' OPERANTI NEL SETTORE DELLE FARMACIE PRIVATE, COMUNALI E PUBBLICHE IN GENERE, DELLE PARAFARMACIE E DELLA DISTRIBUZIONE DI FARMACI.
TALE ATTIVITA' NON VIENE SVOLTA NEI CONFRONTI DEL PUBBLICO.

Classificazione ATECO 2025 dell'attività

Codice: 64.21.00 - attività delle società di partecipazione (holding)
Importanza: primaria Registro Imprese
(codice ottenuto dall'attività dichiarata)

Certificazioni in corso di validità

(fonte Accredia, ultimo aggiornamento 17/04/2026)

Certificazione Di Sistemi Di Gestione Per La Qualità' (SGQ)

Norma: **UNI/PDR 125:2022 - CERTIFICAZIONE DEL SISTEMA DI GESTIONE PER LA PARITA' DI GENERE ALL'INTERNO DELLE ORGANIZZAZIONI, IN ACCORDO ALLA PRASSI DI RIFERIMENTO UNI/PDR 125:2022**

Numero certificato: PDR125-786/25

Data prima emissione: 18/07/2025

Organismo certificatore: RINA SERVICES S.P.A.

Codice fiscale: 03487840104

Addetti

(elaborazione da fonte INPS)

Numero addetti dell'impresa rilevati nell'anno 2025

(Dati rilevati al 31/12/2025)

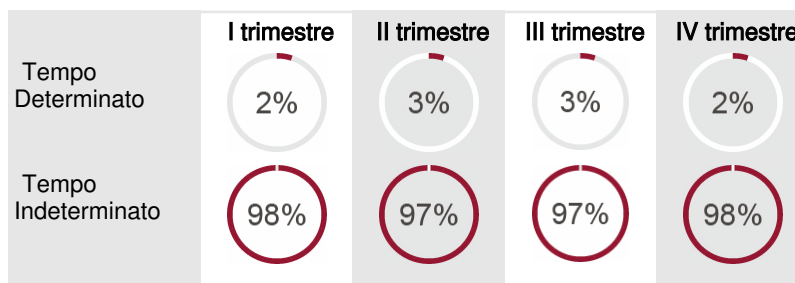
	III trimestre	IV trimestre	Valore medio
Dipendenti	60	57	60
Indipendenti	0	0	0
Totale	60	57	60

	I trimestre	II trimestre	III trimestre	IV trimestre	Valore medio
Collaboratori	1	1	1	0	1

Distribuzione dipendenti

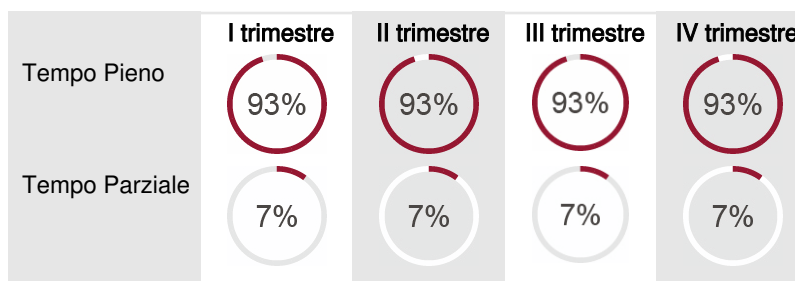
Distribuzione per Contratto

(Dati in percentuale rilevati al 31/12/2025)



Distribuzione per Orario di lavoro

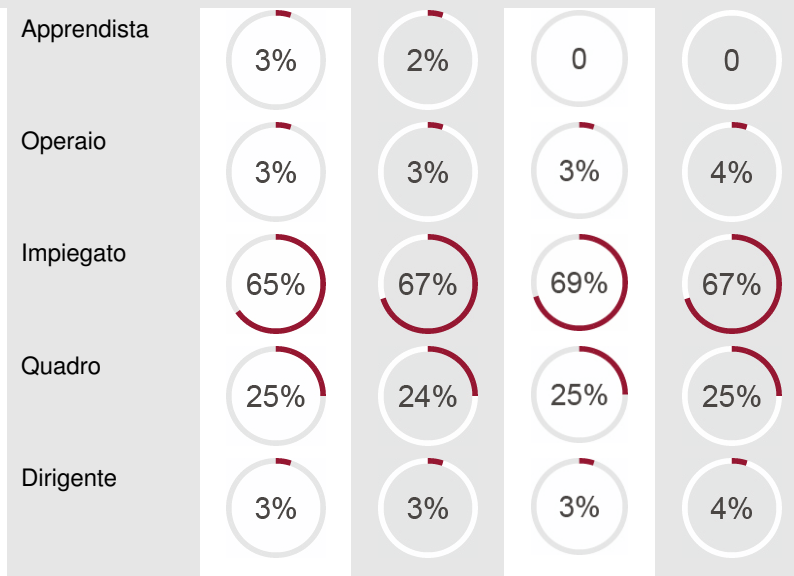
(Dati in percentuale rilevati al 31/12/2025)



Distribuzione per Qualifica

(Dati in percentuale rilevati al 31/12/2025)

	I trimestre	II trimestre	III trimestre	IV trimestre
--	-------------	--------------	---------------	--------------



Addetti nel comune di CASORIA (NA)

Unità locali: 1

	I trimestre	II trimestre	III trimestre	IV trimestre	Valore medio
Dipendenti	3	3	3	3	3
Indipendenti	0	0	0	0	0
Totale	3	3	3	3	3

Addetti nel comune di ROMA (RM)

Sede e Unità locali: 2

	III trimestre	IV trimestre	Valore medio
Dipendenti	57	54	57
Indipendenti	0	0	0
Totale	57	54	57

9 Sedi secondarie ed unita' locali

Unita' Locale n. NA/1

VIA CAPRI 63 CASORIA (NA) CAP 80026

Unita' Locale n. NA/1

informazioni estratte dal Registro Imprese di NAPOLI

Indirizzo

estremi di iscrizione

Classificazione ATECO 2025 dell'attività

Classificazione ATECORI 2007-2022 dell'attività

Ufficio

Data apertura: 02/03/2024

CASORIA (NA)

VIA CAPRI 63 CAP 80026

Numero Repertorio Economico Amministrativo: NA - 1112086

Codice: 64.21.00 - attività delle società di partecipazione (holding)

Importanza: prevalente svolta dall'impresa

(codice ottenuto dall'attività dichiarata e riclassificato d'ufficio)

Codice: 64.2 - attività delle società di partecipazione (holding)

Importanza: prevalente svolta dall'impresa

(codice ottenuto dall'attività dichiarata)

10 Aggiornamento impresa

Data ultimo protocollo	23/12/2025
-------------------------------	------------