

****Proposta Contrattuale di Mandato per l'Incarico di Responsabile per la Prevenzione della Corruzione e la Trasparenza (RPCT)****

****Tra****

****[Nome dell'Azienda]****, con sede legale in [Indirizzo dell'Azienda], C.F./P.IVA [Codice Fiscale/Partita IVA], rappresentata dal legale rappresentante [Nome del Legale Rappresentante] (di seguito denominata "Mandante")

****e****

****Studio Legale ****, con sede legale in [Indirizzo dello Studio Legale], C.F./P.IVA [Codice Fiscale/Partita IVA], rappresentato dall'Avv. [Nome dell'Avvocato] (di seguito denominato "Mandatario")

****Premesse****

- Il whistleblowing è la pratica di segnalare un illecito o un'irregolarità commessa all'interno di un'azienda da parte di un individuo, detto segnalante o whistleblower, che ne sia stato testimone nell'esercizio delle proprie funzioni.
- In Italia, la legge 179/2017 e il decreto legislativo 24/2023 obbligano le pubbliche amministrazioni e le aziende private a dotarsi di un canale informatico sicuro per garantire la massima riservatezza al segnalante.
- Il Mandante intende affidare al Mandatario l'incarico di RPCT e la gestione della piattaforma di whistleblowing, conforme alle normative vigenti.

****Art. 1 - Oggetto del Contratto****

1.1. Il Mandante conferisce al Mandatario l'incarico di Responsabile per la Prevenzione della Corruzione e la Trasparenza (RPCT), comprendente:

- La gestione della piattaforma informatica di whistleblowing.
- La ricezione, valutazione e gestione delle segnalazioni di illeciti.
- L'analisi periodica delle procedure interne e delle segnalazioni.
- L'aggiornamento della modulistica privacy (GDPR).
- La formazione e consulenza giuridica e informatica.

****Art. 2 - Durata del Contratto****

2.1. Il presente contratto ha durata annuale, con decorrenza dal [Data di Inizio] e scadenza il [Data di Fine], rinnovabile tacitamente per uguali periodi, salvo disdetta scritta da inviarsi almeno 90 giorni prima della scadenza.

****Art. 3 - Corrispettivo e Modalità di Pagamento****

3.1. Il corrispettivo per il servizio “chiavi in mano” è fissato in € 2.900,00/anno (oltre accessori di legge) per aziende fino a 50 dipendenti.

3.2. Per aziende tra i 50 e i 250 dipendenti e/o con più sedi operative, il corrispettivo è fissato in € 5.900,00/anno (oltre accessori di legge)

3.3. Il pagamento sarà effettuato in [Modalità di Pagamento] entro [Giorni] giorni dalla data di ricezione della fattura.

****Art. 4 - Obblighi del Mandatario****

4.1. Il Mandatario si impegna a:

- Garantire la riservatezza dell'identità del segnalante, della persona coinvolta e del contenuto della segnalazione.
- Gestire le segnalazioni conformemente alle normative vigenti e alle disposizioni del GDPR.
- Fornire aggiornamenti periodici al Mandante sull'attività svolta e sulle segnalazioni ricevute.

****Art. 5 - Obblighi del Mandante****

5.1. Il Mandante si impegna a:

- Fornire al Mandatario tutte le informazioni e i documenti necessari per l'espletamento dell'incarico.
- Facilitare l'accesso del Mandatario ai sistemi informatici e agli ambienti aziendali pertinenti.
- Informare i dipendenti, i fornitori e i clienti dell'azienda dell'esistenza della piattaforma di whistleblowing e delle modalità di utilizzo.

****Art. 6 - Riservatezza****

6.1. Il Mandatario si impegna a mantenere la massima riservatezza su tutte le informazioni acquisite durante l'espletamento dell'incarico e a non divulgarle a terzi, salvo quanto necessario per adempiere agli obblighi di legge.

****Art. 7 - Clausola Risolutiva****

7.1. Il presente contratto può essere risolto anticipatamente da entrambe le parti per giusta causa, previa comunicazione scritta da inviarsi con un preavviso di almeno 30 giorni.

****Art. 8 - Foro Competente****

8.1. Per qualsiasi controversia derivante dall'interpretazione o esecuzione del presente contratto, sarà competente esclusivamente il Foro di [Luogo del Foro Competente].

****Art. 9 - Disposizioni Finali****

9.1. Eventuali modifiche al presente contratto dovranno essere effettuate per iscritto e sottoscritte da entrambe le parti.

9.2. Il presente contratto è redatto in due originali, uno per ciascuna delle parti.

****[Luogo], [Data]****

****Il Mandante****

[Nome del Legale Rappresentante]

****Il Mandatario****

[Nome dell'Avvocato]