



Costo

**100,00 €**

Solo esame finale

## Scheda tecnica del corso

Leadership e Gestione Risorse Umane – Esame

Codice corso

**LEAD\_HR\_LA**

Durata test

**60 min**

Soglia di superamento

**70%**

Emissione

**27/05/2026**

### Executive summary

Il corso "Leadership e Gestione Risorse Umane – Esame" è progettato per fornire una preparazione approfondita sulle competenze chiave necessarie per gestire efficacemente team e processi HR in diverse realtà aziendali. Attraverso l'analisi di casi concreti e situazioni complesse, i partecipanti approfondiranno principi di leadership, motivazione, comunicazione efficace, gestione delle performance e selezione del personale, integrati con aspetti normativi come privacy, pari opportunità e sicurezza sul lavoro. Il percorso si focalizza anche sullo sviluppo della cultura organizzativa, la gestione del cambiamento, il benessere dei lavoratori e l'inclusione, fornendo strumenti pratici come policy, procedure e piani di sviluppo. La prova d'esame pone particolare attenzione a scenari reali con vincoli specifici, stimolando un approccio strategico e sostenibile alle sfide HR attuali. Il corso si rivolge a professionisti della gestione risorse umane, manager e leader interessati a consolidare competenze avanzate nel contesto della leadership e della gestione del capitale umano, con una durata di 60 minuti e una valutazione basata su una prova teorico-pratica complessa.

### Processo di certificazione

- Registrazione o accesso alla piattaforma Academy.
- Svolgimento esclusivo dell'esame finale del corso. L'eventuale formazione o preparazione può essere svolta esternamente o tramite altri canali.
- Le domande del test richiamano gli obiettivi, le competenze e i contenuti indicati nella presente scheda tecnica.
- Valutazione dell'esito, eventuale validazione e rilascio del certificato secondo le regole applicabili al corso.

### Nota importante

Su Academy si sostiene esclusivamente l'esame finale del corso. L'eventuale attività formativa o di preparazione può essere svolta esternamente o tramite altri canali. I quesiti del test richiamano gli argomenti indicati nella presente scheda tecnica e nel programma sintetico del corso.

### Programma sintetico

Principi di leadership e stili di conduzione + gestione e motivazione dei team (engagement, delega, empowerment) + comunicazione efficace e feedback + gestione performance (obiettivi, KPI, valutazione) + selezione e recruiting (job profile, colloqui, onboarding) + formazione e sviluppo competenze + gestione conflitti e negoziazione + organizzazione del lavoro e change management + cultura aziendale e valori + normativa e compliance HR (privacy, pari opportunità, salute e sicurezza sul lavoro) + benessere organizzativo, diversity & inclusion + strumenti HR (piani di sviluppo, MBO, policy, procedure)

#### Certification Bodies Management systems

IFZA Business Park - Building A2 - Nadd Hessa - Dubai Silicon Oasis  
United Arab Emirates  
Phone: +971 502475030  
Email: info@certificatociwz.org  
VAT/Tax ID: 104216397000003

#### Scheda tecnica corso

LEAD\_HR\_LA  
Pagina 1  
Documento generato automaticamente da Academy  
Leadership e Gestione Risorse Umane – Esame

**Obiettivi formativi**

- Sviluppare competenze avanzate in leadership e gestione delle risorse umane.
- Affrontare situazioni e casi complessi in ambito HR con approccio strategico.

**Competenze acquisite**

- Leadership e stili di conduzione efficaci.
- Gestione e motivazione dei team (engagement, delega, empowerment).
- Comunicazione efficace e feedback costruttivo.
- Gestione delle performance con obiettivi, KPI e valutazioni.
- Selezione, recruiting e onboarding.
- Formazione, sviluppo competenze e piani di carriera.
- Gestione conflitti e negoziazione.
- Organizzazione del lavoro e change management.
- Applicazione normativa HR e compliance.
- Promozione di benessere organizzativo, diversity & inclusion.
- Utilizzo di strumenti HR e policy aziendali.

**Destinatari**

- Professionisti HR.
- Manager e team leader.
- Responsabili area organizzazione e sviluppo.

**Prerequisiti**

- Conoscenze base di gestione risorse umane.
- Esperienza in ruoli di supervisione o coordinamento.

**Programma**

- Leadership e motivazione.
- Comunicazione e feedback.
- Performance management.
- Selezione e onboarding.
- Formazione e sviluppo.
- Gestione dei conflitti.
- Organizzazione e cambiamento.
- Normativa e compliance HR.
- Benessere e inclusione.

- Strumenti e policy.

**Metodologia didattica**

- Studio di casi reali.
- Simulazioni d'esame.
- Analisi di scenari complessi.

**Modalità di valutazione**

- Esame teorico-pratico di 60 minuti.
- Superamento con almeno 70% di risposte corrette.

**Durata**

- 60 minuti d'esame.

**Attestazione**

- Certificato di superamento con quota di certificazione applicata.

**Risultati attesi**

- Capacità di gestire sfide HR complesse con soluzioni sostenibili.
- Miglioramento delle competenze di leadership integrate con la gestione delle risorse umane.